



فرآیند راهنمای ثبت درخواست کمیسیون بررسی موارد خاص (سامانه سجاد)

شروع

ثبت درخواست کمیسیون یا ورود به سامانه سجاد به آدرس www.Portal.Saorg.ir و دریافت شماره پیگیری.

در قسمت نوع درخواست: در صورت راکد بودن پرتال دانشجویی باید اعاده به تحصیل انتخاب و همچنین در صورت جاری بودن باید تمدید سنوات انتخاب گردد.

بارگذاری مستندات شرایط خاص از قبیل:

الف) پزشکی: (بیماری مربوط به دانشجو یا بستگان درجه یک) که به تایید کمیسیون پزشکی دانشگاه (پزشک معتمد دانشگاه روبروی دانشکده کشاورزی مرکز بهداشت) رسیده باشد **ب) فوت بستگان درجه یک خانواده ج)** مسائل و مشکلات روان شناختی دانشجو (که در این مورد لازم است دانشجو به مرکز مشاوره دانشگاه مراجعه و فرم پنج امضاء اخذ نماید).

واریز مبلغ ۵۰۰/۰۰۰ ریال به شماره شبا (IR140100004001072003019429) و شناسه شماره حساب ۳۷۶۳۰۷۲۰۶۰۱۱۵۵۰۰۰۰۱۳۵۶۹۰۰۰۰۰۰۰۰ به نام تمرکز وجوه درآمد اختصاصی دانشگاه فردوسی مشهد (پرداخت از طریق کلیه شعب بانک ها، بصورت اینترنت بانک یا موبایل بانک و بارگذاری آن در سامانه سجاد)

بررسی درخواست دانشجو توسط کارشناسان سامانه سجاد در دانشگاه به ترتیب: ۱- کارشناس آموزش دانشکده ۲- کارشناس کمیسیون دانشگاه ۳- دبیر کمیسیون دانشگاه ۴- کارشناس کمیسیون جهت صدور تصمیم گیری
*** هر مرحله از مراحل فوق برای متقاضی با ارسال پیامک اطلاع رسانی خواهد شد.

مدارکی که در این مرحله توسط کارشناس آموزش دانشکده باید در مکان مربوطه بارگذاری گردد:

مقطع کارشناسی: ۱- نامه مدیر گروه ۲- ریزنمرات (کارنامه نوع ۲)
مقطع کارشناسی ارشد: ۱- اصل تصویب نامه پروپوزال ۲- نامه استاد راهنما ۳- نظام وظیفه (کارت پایان خدمت - آخرین معافیت تحصیلی) ۴- ریزنمرات (کارنامه نوع ۲) ۵- مقاله (در صورت داشتن)
مقطع دکتری (PhD): ۱- اصل تصویب نامه پروپوزال ۲- نامه استاد راهنما ۳- صورتجلسه آزمون جامع ۴- نظام وظیفه (کارت پایان خدمت - آخرین معافیت تحصیلی) ۵- ریزنمرات (کارنامه نوع ۲) ۶- پذیرش مقاله

تذکر: لازم به ذکر است نامه مدیر گروه یا استاد راهنما باید در سربرگ دانشکده و مهر امضاء باشد.

۱

مدارک مورد نیاز

۲

شماره حساب

۳

مراحل بررسی

۴

کارشناس آموزش دانشکده

۵

کارشناس کمیسیون دانشگاه

۶

کمیسیون استانی

۷

سازمان امور دانشجویان داخل

در این مرحله کارشناس کمیسیون دانشگاه مدارکی را که توسط دانشجو در قسمت پیوست ها بارگذاری شده و نیز مواردی که باید توسط کارشناس آموزش دانشکده مورد بررسی قرار داده و در صورت تکمیل بودن مدارک و مستندات (مرحله ۴) توسط کارشناس کمیسیون دانشگاه تایید شده، به کارشناس کمیسیون استانی ارجاع می شود. در صورت عدم تکمیل و ناقص بودن، مدارک به دانشجو و یا کارشناس آموزش دانشکده جهت بارگذاری مجدد ارجاع داده خواهد شد.
یادآوری: در صورت پرداخت مبلغ ۳۵۰،۰۰۰ ریال بصورت الکترونیکی که لینک پرداخت در داخل پرتال سامانه سجاد دانشجو قابل مشاهده می باشد توسط کمیسیون استانی جهت تصمیم گیری بررسی خواهد شد.

در این مرحله کارشناس کمیسیون استانی دانشگاه با بررسی درخواست در صورت تکمیل بودن مدارک و مستندات، درخواست دانشجو را تایید و حکم (موافقت - مخالفت) مربوطه صادر و به کارشناس کمیسیون دانشگاه ارجاع داده می شود و در صورت عدم تصمیم گیری توسط کمیسیون استانی دانشگاه جهت تصمیم گیری و صدور رای نهایی به سازمان امور دانشجویان داخل ارجاع خواهد شد.

دانشجویانی که درخواست آنها به دلیل عدم تصمیم گیری توسط کمیسیون استانی به سازمان امور دانشجویان داخل ارجاع داده می شود باید به سامانه سجاد خود مراجعه و با کلیک روی کد رهگیری به انتهای صفحه درخواست رفته و سپس مبلغ ۷۵۰/۰۰۰ ریال به صورت آنلاین پرداخت تا درخواست و صدور رای نهایی (موافقت - مخالفت) توسط سازمان امور دانشجویان صورت پذیرد
تذکر: بررسی درخواست ها توسط سازمان امور دانشجویان داخل معمولاً زمان بر خواهد بود.



شماره:

تاریخ:

پیوست:

کمیسیون بررسی موارد خاص دانشگاه فردوسی مشهد

با سلام و احترام

با عنایت به درخواست تمدید سنوات / اعاده به تحصیل آقا/خانم دانشجوی مقطع کارشناسی
به شماره دانشجویی در سامانه سجاد، دلایل تاخیر در اتمام دوره تحصیلی به شرح ذیل می باشد:

برخی دلایل تاخیر در اتمام، مشروطی یا عدم مراجعه دانشجو می تواند شامل موارد اعلام شده ذیل باشد:

- ۱- دلایل تاخیر مشکلات بیماری برای خود یا اعضای درجه یک خانواده می باشد. در این موارد لازم است مستندات به تایید کمیسیون پزشکی دانشگاه رسیده باشد.
- ۲- دلایل تاخیر به خاطر مسائل و مشکلات روان شناختی برای دانشجو می باشد. در این موارد لازم است دانشجو به مرکز مشاوره دانشگاه مراجعه و فرم ۵ امضاء اخذ نماید.
- ۳- فوت بستگان درجه یک خانواده.
- ۴- گواهی طلاق برای خود یا اعضای درجه یک خانواده.

نکته: لازم بذکر است که مشکلات کاری و اشتغال، ازدواج و همچنین مشکلات اقتصادی شامل مستندات شرایط خاص محسوب نمی شود.

مدیر گروه یا استاد راهنما

امضاء و مهر