



# سمینار کارآموزی

واحد ارتباط با صنعت  
دوشنبه ۸ خرداد ۱۴۰۲



# کارآموزی دانشکده مهندسی

- آدرس مستقیم <https://eng.um.ac.ir/internship>
- یا مراجعه به سایت دانشکده به آدرس <https://eng.um.ac.ir> منوی معاونت پژوهشی، گزینه کارآموزی

The screenshot displays the website's navigation menu and the internship page content. The navigation menu includes: صفحه اصلی, درباره دانشکده, معاونت آموزشی, معاونت پژوهش و فناوری, معاونت پشتیبانی و توسعه منابع, امور بین‌الملل, فرهنگی و دانشجویی. The main content area features a search bar, a profile picture of a student, and a list of menu items: معرفی معاونت, کارآموزی, ارتباط با صنعت, خیرنامه صنعتی, هفته پژوهشی, فرم ها و آیین نامه ها, نشریه های علمی, سوالات متداول. The right sidebar contains the following links: شما اینجا هستید: خانه > معاونت پژوهش و فناوری > کارآموزی, کارآموزی, تعداد بازدید: 1782, آیین نامه و دستورالعمل کارآموزی, فرآیند کارآموزی, تقویم فرآیند کارآموزی, نمایندگان کارآموزی گروه های آموزشی, پرسش و پاسخ متداول, درخواست کارآموز از سمت شرکت‌ها, راهنمای متقاضیان کارآموزی در خارج از کشور.

# تعهدات دانشجو

## شرایط اخذ واحد کارآموزی جهت انجام دوره کارآموزی

- گذراندن ۶ نیمسال و حداقل ۸۰ واحد درسی تا پایان نیم سال جاری

## تعداد واحد مجاز (با احتساب واحد کارآموزی)

- برای متقاضیان کارآموزی در طول نیم سال اول و دوم: حداکثر ۱۲ واحد
- برای متقاضیان کارآموزی تابستان: حداکثر ۶ واحد

## مدت دوره کارآموزی

- ۳۰۰ ساعت (معادل ۳۸ روز کاری) برای دانشجویانی که کارآموزی آنها ۲ واحد است
- ۲۴۰ ساعت (معادل ۳۰ روز کاری) برای دانشجویانی که کارآموزی آنها ۱ واحد است

# تعهدات دانشجو

## تغییر محل کارآموزی

چنانچه کارآموزان بدون دلیل موجه و هماهنگی با مسئولین ذیربط به محل کارآموزی دیگری به غیر از آنچه که در معرفی نامه قید شده است مراجعه و کارآموزی خود را سپری نماید، کارآموزی ایشان مردود تلقی گردیده و نمره آن در کارنامه دانشجو لحاظ خواهد شد.

## حذف کارآموزی

چنانچه دانشجویان مایل به انجام کارآموزی نباشند میباید حتماً این واحد را حذف نمایند، در غیر اینصورت در واحد کارآموزی مردود و نمره آن در کارنامه ایشان منعکس خواهد شد.

## وظایف دانشجویان در طی دوره کارآموزی

حضور در محل کارآموزی و رعایت کلیه مقررات و قوانین مربوطه به کار و مسائل ایمنی طبق برنامه تعیین شده در محل کارآموزی

# تقویم فرایند کارآموزی

## تقویم فرایند کارآموزی تابستان 1402

ردیف	نوع فرایند	از تاریخ	لغایت تاریخ
1	درخواست کارآموزی	1402/01/19	1402/04/17
2	دریافت فرم شماره 1	1402/01/19	1402/04/24
3	انتخاب واحد تابستان	بر اساس اعلام اداره آموزش	
4	دریافت معرفی نامه نهایی (*)	1402/04/03	1402/05/01
5	پیش فرض شروع دوره کارآموزی (**)	1402/04/11	1402/05/01
6	انجام فرایند کارآموزی و تکمیل فرمها و ارسال گزارشها	شروع دوره کارآموزی	دو هفته پس از پایان کارآموزی

⚠️ (\*) حداکثر یک هفته پس از دریافت معرفی نامه نهایی، آن را در پرتال خود آپلود نمایید.

⚠️ (\*\*) قبل از شروع کارآموزی باید به استاد کارآموزی مراجعه شود.

⚠️ (\*\*) قبل از شروع کارآموزی باید به استاد کارآموزی مراجعه شود.

# نمایندگان کارآموزی گروه های آموزشی

نام گروه آموزشی	نماینده کارآموزی	شماره تماس	ایمیل
مهندسی مکانیک	آقای دکتر اکبرزاده توتونچی	05138805011	ali_akbarzadeh@um.ac.ir
مهندسی کامپیوتر	آقای دکتر طاهری نیا	05138805157	taherinia@um.ac.ir
مهندسی برق	آقای مهندس کیش بافان	05138806111	kishbafan-sm@um.ac.ir

# نمایندگان کارآموزی گروه های آموزشی

chakoshian@um.ac.ir

05138805020



آقای دکتر چکشیان

مهندسی شیمی

aabbasi@um.ac.ir

05138805015



آقای دکتر عباسی

مهندسی عمران

bazaz-r@um.ac.ir

05138805135



آقای دکتر رضائی بزاز

مهندسی متالورژی و مواد

h-razavi@um.ac.ir

05138805126



خانم دکتر رضوی

مهندسی صنایع

# فرایند کارآموزی-درخواست اولیه

–درخواست اولیه از طریق پورتال: □  
ورود به پورتال دانشجویی، منوی آموزشی، هدایت تحصیلی، گزینه کارآموزی، درخواست اولیه کارآموزی، کلیک روی لینک ارسال درخواست اولیه □

## درخواست کارآموزی

۱. درخواست اولیه از طریق پورتال

ارسال درخواست اولیه(حداکثر تا تاریخ 1402/04/24)

۲. انتظار جهت تایید درخواست اولیه

۳. دریافت معرفی نامه اولیه و فرم شماره یک از طریق پورتال

۴. تایید فرم شماره یک توسط محل کارآموزی و تکمیل و آپلود فرم شماره یک در پورتال

۵. انتظار جهت تجزیه استاد کارآموزی توسط نماینده کارآموزی مرکز



# فرایند کارآموزی – درخواست اولیه

## کلیک روی لینک انتخاب محل کارآموزی

### درخواست اولیه کارآموزی

[انتخاب محل کارآموزی](#)

نام محل کارآموزی :

شرح مختصر در رابطه با محل کارآموزی :

آدرس محل کارآموزی :

تلفن :

تعداد پرسنل :

تعداد پرسنل با مدرک کارشناسی و بالاتر :

مساحت کارگاهها یا آزمایشگاهها :

تایید بازگشت

# فرایند کارآموزی – انتخاب مکان کارآموزی

انتخاب مکان از لیست مکان های موجود و یا اقدام برای درخواست مکان جدید

## لیست محل های کارآموزی

نام محل کارآموزی:

آدرس:

تلفن:

جستجو

ردیف	نام شرکت	آدرس	تلفن	نوع فعالیت	شرح مختصر در رابطه با محل کارآموزی:	تعداد برسنل	تعداد برسنل با مدرک کارشناسی و بالاتر	مساحت کارگاهها یا آزمایشگاهها
1	مرکز کامپیوتر دانشگاه فردوسی مشهد	مشهد - بلوار وکیل آباد - پردیس دانشگاه - مرکز کامپیوتر				0	0	0
2	شرکت انفورماتیک بین الملل	مشهد - بلوار فردوسی - فردوسی 18 - انفورماتیک بین الملل				0	0	0
3	شرکت انفورماتیک بین الملل - صفت	مشهد - بلوار فردوسی - فردوسی 18 - انفورماتیک بین الملل - صفت	۲۳ ۵ ۲۳۴۲۳۴۲۳		فاقص صت ق ثق صتق	۳	۴	۴۵۶۴
4	شرکت برقر	خیابان کوهسنگی بین کوهسنگی ۴ و ۶	05118960052		ساختن برنامه ای برای تسریع در عملیات پرداخت حقوق کارمندان	1000	20	1800
5	شرکت بهیمه سازان طوس	شهرک صنعتی طوس فاز ۱	05118960052		ساختن برنامه ای برای تسریع در عملیات پرداخت حقوق کارمندان	۱۲۰	12	1200

# فرایند کارآموزی – انتخاب مکان کارآموزی

در صورت انتخاب مکان از لیست مکان های موجود و مشاهده توضیحات محل، اقدام به تایید درخواست نمایید. درخواست شما جهت بررسی به پورتال دفتر ارتباط با صنعت ارسال می گردد.

## درخواست اولیه کارآموزی

[انتخاب محل کارآموزی](#)

نام محل کارآموزی : شرکت پژوهشی صنعتی طاهای قالب توس

شرح مختصر در رابطه با محل کارآموزی : طراحی و ساخت میدلهای حرارتی صفحه ای

آدرس محل کارآموزی : مشهد-شهرک صنعتی توس-فاز اول-خیابان صنعت- خیابان سیزدهم-پلاک 280

تلفن : 0511-5410445

تعداد پرسنل : 70

تعداد پرسنل با مدرک کارشناسی و بالاتر : 20

مساحت کارگاهها یا آزمایشگاهها : 3000

تایید بازگشت

# فرایند کارآموزی – منتظر تایید درخواست اولیه

درخواست شما جهت بررسی شرایط اولیه به دفتر ارتباط با صنعت ارسال می گردد. در صورت **دارا بودن هر ۳ شرط زیر** تایید می گردد.

- ترم ۶ و بعد از آن
- گذراندن ۸۰ واحد تا پایان نیم سال جاری
- انطباق مکان کارآموزی با رشته دانشجویی

## درخواست کارآموزی

۱. درخواست اولیه از طریق پرتال

ارسال درخواست اولیه (حداکثر تا تاریخ 1402/04/24)

۲. انتظار جهت تایید درخواست اولیه

۳. دریافت معرفی نامه اولیه و فرم شماره یک از طریق پرتال

۴. تایید فرم شماره یک توسط محل کارآموزی و تکمیل و آپلود فرم شماره یک در پرتال

۵. انتظار جهت تعیین استاد کارآموزی توسط نماینده کارآموزی و کارگاه

# فرایند کارآموزی – فرم آنلاین ثبت مکان کارآموزی جدید

## کارآموزی

تعداد بازدید: 1809

آیین نامه و دستورالعمل کارآموزی

فرآیند کارآموزی

تقویم فرآیند کارآموزی

نمایندگان کارآموزی گروه های آموزشی

پرسش و پاسخ متداول

درخواست کارآموز از سمت شرکتها

راهنمای متقاضیان کارآموزی در خارج از کشور

فرم ها

ثبت محل کارآموزی جدید (ویژه دانشجویان)

برای ثبت آنلاین فرم درخواست ثبت محل کارآموزی جدید از لینک زیر اقدام و از نام کاربری و گذرواژه **پورتال بویای** خود برای ورود استفاده نمایید.

ورود به فرم

## فرم ثبت مشخصات محل کارآموزی

مشخصات دانشجو

نام (\*)

نام خانوادگی (\*)

شماره دانشجویی (\*)

لقب همراه (\*)

رشته تحصیلی (\*)

ایمیل (\*)

مشخصات نماینده شرکت

نام (\*)

نام خانوادگی (\*)

لقب ثابت (\*)

لقب همراه (\*)

مشخصات محل کارآموزی

نام شرکت (\*)

نشانی محل کارآموزی

نشانی شرکت

لقب ثابت (\*)

نوع فعالیت شرکت

تحقیقاتی  طراحی  مشاوره  نظارت  اجرا  سایر موارد

شرح مختصر راجع به محل کارآموزی (\*)

تعداد پرستل (\*)

آدرس وبسایت (\*)

پیوست های مورد نیاز

تعداد (\*)

تعداد (\*)

تعداد (\*)

فرایند  
کارآموزی

فرم  
الکترونیکی  
ثبت مشخصات  
مکان کارآموزی

# فرایند کارآموزی – تایید درخواست اولیه

در صورت **دارا بودن هر ۳ شرط زیر، درخواست اولیه تایید می گردد.**

شرایط:

- ترم ۶ و بعد از آن
- گذراندن ۸۰ واحد تا انتهای ترم جاری
- انطباق مکان کارآموزی با رشته دانشجو

۱. درخواست اولیه از طریق پرتال

ارسال درخواست اولیه (حداکثر تا تاریخ 1402/04/24)

۲. انتظار جهت تایید درخواست اولیه

۳. دریافت معرفی نامه اولیه و فرم شماره یک از طریق پرتال

دریافت معرفی نامه اولیه

دریافت فرم شماره ۱

۴. تایید فرم شماره یک توسط محل کارآموزی و تکمیل و آپلود فرم شماره یک در پرتال

وارد کردن اطلاعات فرم شماره ۱

\*\*\* ابتدا اطلاعات مربوط به فرم شماره ۱ را پر کنید، سپس برای دریافت معرفی نامه نهایی حداکثر تا تاریخ 1402/04/24 به پرتال خود مراجعه فرمایید

## فرایند کارآموزی دریافت معرفی نامه اولیه

شماره : 111930  
تاریخ : 1402/03/07  
پیوست : .....

بسمه تعالی

به : شرکت پژوهشی صنعتی طاهای قالب توس  
از : دانشکده مهندسی دانشگاه فردوسی مشهد  
موضوع : معرفی کارآموز

با سلام نظر به اینکه آقای / خانم **سپیده سمیع** دانشجوی رشته مهندسی صنایع - بهینه سازی سیستم ها این دانشکده نیاز به گذراندن دوره ی کارآموزی به مدت (300 ساعت) در **تابستان 1402** دارند. خواهشمند است در مورد پذیرش نامبرده به عنوان کارآموز طبق فرم پیوست (فرم شماره 1) اعلام نظر فرمایید . یاد آور می گردد پس از اعلام پذیرش و تعیین استاد کارآموزی توسط دانشکده معرفی نهایی دانشجوی به همراه فرمهای مربوطه ارسال خواهد شد .

با تشکر  
دکتر هادی صدوقی  
معاون پژوهش و فناوری دانشکده مهندسی

بدان آزادی  
شگاه  
:  
91:  
ستنی: 111  
8815  
8763  
کترونیکي:  
fen@ferdows



# فرایند کارآموزی – دریافت فرم شماره یک

فرم شماره یک (۱)

بسمه تعالی

شماره: ۱۱۱۹۳۲

تاریخ: ۱۴۰۲/۰۳/۰۷

از: شرکت پژوهشی صنعتی طاهایا قالب توس

به: دانشکده مهندسی دانشگاه فردوسی

با سلام، عطف به نامه شماره ۱۱۱۹۳۰ مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۷ به اطلاع می‌رساند با کارآموزی

آقای/خانم سبیده سعید دانشجوی رشته مهندسی صنایع گرایش مهندسی صنایع - پهنه سازی سیستم‌ها آن دانشکده در سال تحصیلی ۱۴۰۱ موافقت می‌گردد.

**الف: مشخصات محل کارآموزی**

نوع فعالیت:

شرح مختصر در رابطه با زمینه فعالیت شرکت:

تعداد پرسنل (۷۰) - تعداد پرسنل یا مدرک کارشناسی و بالاتر (۲۰) - مساحت کارگاه‌ها یا آزمایشگاه (۲۰)

آدرس و تلفن محل کارآموزی:

مشهد-شهرک صنعتی توس-فاز اول-خیابان صنعت-خیابان سیزدهم-پلاک ۲۸۰ - تلفن: ۰۵۱۱-۰۴۴۵۰۰۴۱

**ب: نوع فعالیتی که به دانشجو محول خواهد شد**

تحقیقاتی  طراحی  مشاوره  نظارت  اجرا  سایر موارد

شرح مختصر در رابطه با زمینه فعالیت دانشجو:

نام سرپرست کارآموزی

درجه علمی و رشته تحصیلی سرپرست کارآموزی

ساعت کار صبح از ساعت

الی

، بعدازظهر از ساعت

الی

نام و نام خانوادگی

سمت

امضا و مهر مدیر واحد صنعتی

## فرایند کار آموزشی تکمیل و آپلود فرم شماره یک

### فرم کارآموزی شماره 1

#### مشخصات کارآموزی

نام محل کارآموزی: شرکت پژوهشی صنعتی طاهای قالب توس

نوع فعالیت محل کارآموزی: تحقیقاتی و طراحی

شرح مختصر در رابطه با محل کارآموزی: طراحی و ساخت میدلهای حرارتی صفحه ای

آدرس محل کارآموزی: مشهد-شهرک صنعتی توس-قار اول-خیابان صنعت- خیابان سیزدهم-پلاک 280

تلفن: 0511-5410445

تعداد پرسنل: 70

تعداد پرسنل با مدرک کارشناسی و بالاتر: 20

مساحت کارگاهها با آزمایشگاهها: 3000

نوع فعالیتی که به دانشجوی محول خواهد شد

\*نوع فعالیت:  تحقیقاتی  طراحی  مشاوره  نظارت  اجرا

\*شرح مختصر در رابطه با زمینه فعالیت دانشجوی:

\* ساعت کار صح:  8-14

ساعت کار عصر:  14-18

تاریخ شروع به کار:  1402/05/01

نام سرپرست:

سمت سرپرست:

درجه علمی و رشته تحصیلی سرپرست:

\*بارگذاری فرم شماره 1:  ... فرم شماره یک.pdf

فرمت قابل بایستی pdf با حجم کمتر از 100 کیلوبایت باشد.

تایید نهایی فرم شماره 1

- پرکردن کلیه فیلدها الزامی است.
- فرم شماره 1 باید توسط شرکت امضا و مهر شده باشد تا تایید گردد.
- مشخصات سرپرست کارآموزی را بطور صحیح وارد نمایید
- تاریخ قابل قبول برای تاریخ شروع به کار طبق تقویم کارآموزی در نظر گرفته می شود.

# فرایند کارآموزی – انتظار جهت تایید فرم شماره یک توسط دفتر ارتباط با صنعت

## درخواست کارآموزی

۱. درخواست اولیه از طریق پرتال  
سایت مرکز کارآموزی در سامانه

زمان ارسال درخواست اولیه (حداکثر تا تاریخ 1402/04/24)

۲. انتظار جهت تایید درخواست اولیه

۳. دریافت معرفی نامه اولیه و فرم شماره یک از طریق پرتال  
دریافت معرفی نامه اولیه  
دریافت فرم شماره ۱

۴. تایید فرم شماره یک توسط محل کارآموزی و تکمیل و آپلود فرم شماره یک در پرتال

\*\*\* ابتدا اطلاعات مربوط به فرم شماره ۱ را پر کنید، سپس برای دریافت معرفی نامه نهایی حداکثر تا تاریخ 1402/04/24 به پرتال خود مراجعه فرمایید

۵. انتظار جهت تعیین استاد کارآموزی توسط نماینده کارآموزی گروه

۶. انتظار جهت تایید توسط دفتر ارتباط با صنعت

- پس از تعیین استاد کارآموزی توسط نماینده کارآموزی گروه، مراحل بعدی توسط دفتر ارتباط با صنعت انجام می شود. در صورت ناقص بودن امضا یا مهر شرکت، این مرحله توسط دفتر ارتباط با صنعت تایید نمی گردد.
- فعال شدن لینک دریافت معرفی نامه نهایی منوط به انجام شدن مراحل بالا می باشد اما تا زمانیکه انتخاب واحد کارآموزی تابستان انجام نشود ورود به مرحله ۷ و دریافت معرفی نامه نهایی امکان پذیر نمی باشد

# فرایند کارآموزی

۲. دریافت معرفی نامه اولیه و فرم شماره یک از طریق پرتال

دریافت معرفی نامه اولیه

دریافت فرم شماره ۱

۴. تایید فرم شماره یک توسط محل کارآموزی و تکمیل و آپلود فرم شماره یک در پرتال

واریزکردن اطلاعات فرم شماره ۱

\*\*\* ابتدا اطلاعات مربوط به فرم شماره ۱ را پر کنید، سپس برای دریافت معرفی نامه نهایی حداکثر تا تاریخ 1402/04/24 به پرتال خود مراجعه فرمایید

۵. انتظار جهت تعیین استاد کارآموزی توسط نماینده کارآموزی گروه

۶. انتظار جهت تایید توسط دفتر ارتباط با صنعت

۷. دریافت معرفی نامه نهایی

۸. دریافت فرم تاییدیه شروع به کار، تایید فرم تاییدیه توسط سرپرست کارآموزی و آپلود در پرتال

۹. ثبت گزارش های هفتگی

۱۰. دریافت گواهی انجام کارآموزی در پرتال، امضا توسط سرپرست کارآموزی و آپلود در پرتال

۱۱. تهیه و آپلود گزارش مشروح در پرتال

۱۲. تکمیل سه فرم ارزشیابی استاد، محل و سرپرست کارآموزی

۱۳. انتظار جهت تایید توسط دفتر ارتباط با صنعت و در صورت عدم تایید کارآموزی طی دو هفته پس از تکمیل مدارک با دفتر ارتباط با صنعت تماس بگیرید

۱۴. مراجعه به استاد برای ثبت نمره

# فرایند کارآموزی - دریافت معرفی نامه نهایی به شرکت از پورتال

شماره : 109893  
تاریخ : 1401/11/23  
پوست : .....

به : سازه های هوشمند مبین طابران  
از : دانشکده مهندسی دانشگاه فردوسی مشهد  
بسمه تعالی

با سلام



دانشکده مهندسی

عطف به اعلام پذیرش آن واحد محترم، خانم/ آقای **جاوید چاجی** دانشجوی رشته **مهندسی کامپیوتر** به شماره دانشجویی **9722762075** جهت گذراندن دوره کارآموزی معرفی می شود. دوره کارآموزی نامبرده از تاریخ **1401-11-23** لغایت **1402/01/14** می باشد. این دوره جزو درس اجباری محسوب شده و استاد کارآموزی ایشان **آقای دکتر سعید ابریشمی** می باشند. خواهشمند است دستور فرمایید ضمن فراهم کردن امکانات لازم به منظور شروع کارآموزی نامبرده، نسبت به تعیین سرپرست کارآموزی وی در آن واحد اقدام مقتضی به عمل آید. همچنین مستدعی است در پایان دوره، فرم گواهی انجام کارآموزی و صفحات دیگر دفترچه کارآموزی را برای نامبرده تکمیل نموده و به این دانشکده ارسال نمایید. قبلا از همکاری و مساعدتی که خواهید فرمود کمال تشکر را دارد. پدیهی است دانشجوی معرفی شده در طول دوره موظف به اجرای کلیه مقررات انضباطی آن واحد می باشد.

با احترام  
دکتر **هادی صدوقی**  
معاون پژوهش و فناوری دانشکده مهندسی  
دانشگاه فردوسی مشهد

رونوشت  
- استاد محترم درس کارآموزی آقای دکتر سعید ابریشمی

نشانی:  
مشهد، میدان آزادی  
پردیس دانشگاه  
کد پستی:  
9177948944  
صندوق پستی: 111  
تلفن- نمابر: 8763312  
نشانی الکترونیکی:  
fen@ferdowsi.um.ac.ir

# فرایند کارآموزی – دریافت فرم تایید شروع به کار از پورتال

بسمه تعالی  
تاییدیه شروع به کار

نوع: این فرم توسط سرپرست کارآموز (محل کارآموزی) تکمیل می گردد:

گواهی می گردد دانشجوی کارآموز با مشخصات زیر در این محل شروع به کار نموده است و هم اکنون نیز مشغول گذراندن دوره کارآموزی خود می باشد.	
نام و نام خانوادگی: حجت رضانی	رشته تحصیلی: مهندسی کامپیوتر
نام محل کارآموزی: شماره های هوشمند صین طایران	تاریخ شروع به کار: 1401/11/30
نوع کار: 00001	شنبه تا چهارشنبه: 16,8.30
آدرس دقیق محل کارآموزی: خیابان سناباد سن سناباد 59 و 61 بلاک 659 طغه سوم	
تلفن: 38495098	
نام و نام خانوادگی سرپرست کارآموزی: حسن کاظمی	اعضاء سرپرست کارآموزی و تاریخ: ۱۴۰۱/۱۱/۲۳
ضمن تشکر از همکاری جنابعالی، تقاضا می گردد که فرم تکمیل شده بلافاصله بعد از شروع به کار دانشجو، به وی تحویل داده شود تا توسط نامبرده از طریق پرتال ارسال گردد.	
اینجانب حجت رضانی به شماره دانشجویی 9722762086 مورد فوق را تایید می نمایم.	
ضمناً اسناد کارآموزی اینجاب آقای احد هراتی می باشد.	

امضاء دانشجو و تاریخ: ۱۴۰۱/۱۱/۲۳

محل گروهی

- دریافت فرم تایید شروع به کار از پورتال
- امضای فرم تایید شروع به کار توسط سرپرست کارآموز در محل کارآموزی
- تایید فرم توسط استاد کارآموزی دانشجو
- امضای فرم توسط دانشجو
- آپلود فرم تایید شده در پورتال توسط دانشجو

# فرایند کارآموزی – انجام کارآموزی

گزارشات هفتگی دانشجویی به شماره 9812762305

ردیف	هفته	از تاریخ	تا تاریخ	ویرایش
1	اول	1401/11/29	1401/12/05	
2	دوم	1401/12/06	1401/12/12	
3	سوم	1401/12/13	1401/12/19	
4	چهارم	1401/12/20	1401/12/26	
5	پنجم	1401/12/27	1402/01/04	
6	ششم	1402/01/05	1402/01/11	
7	هفتم	1402/01/12	1402/01/18	

- حضور در محل کارآموزی،  
انجام کارآموزی و ثبت  
گزارشات هفتگی در  
پورتال
- خودداری از ثبت گزارشات  
هفتگی تکراری و یا خالی  
گذاشتن گزارشات هفتگی

هفته : اول			
ایام هفته :	تاریخ :	عناوین کارهای انجام شده :	نظر استاد :
شنبه	1401/11/29		
یک شنبه	1401/11/30		
دو شنبه	1401/12/01	آشنایی با نرم افزار ms	
سه شنبه	1401/12/02	یادگرفتن بعضی کارهای اولیه مانند ثبت سند از روی help	
چهار شنبه	1401/12/03	بنیاده سازی مطالب روی کمی از دیتابیس شرکت مشتری	
پنج شنبه	1401/12/04	شروع یاد گرفتن قسمت مناقصه نرم افزار	
جمعه	1401/12/05		

# فرایند کارآموزی – پایان کارآموزی در محل کارآموزی

5/12/23, 9:38 AM

پایان کارآموزی

شماره: .....  
تاریخ: .....  
پوسته: .....

بسمه تعالی

دانشگاه مهندسی

«گواهی انجام کارآموزی»  
به: دفتر ارتباط با صنعت دانشگاه فردوسی مشهد  
از: شماره هانگ هوشمند همین طایران  
با شماره: .....

عطف به معرفی نامه ی شماره ..... مورخه ..... گواهی می شود:  
جناب آقای دانشجوی رشته مهندسی کامپیوتر به شماره دانشجویی  
9722762086 از تاریخ 1401/11/30 لغایت 1402/01/21 به مدت یک روز و جمعا به  
مدت ساعات دوره کارآموزی خود را حسب نظر سرپرست کارآموزی جناب آقای  
طبق فرم پوست در این محل گذرانیده است.  
کیفیت کارآموزی دانشجوی (خانم) حبیبا حوب - خوب متوسط - ضعیف ( ارزشیابی می  
شود.

این واحد از تاریخ ..... لغایت ..... تعطیل بوده است  
نام و امضاء و مهر مدیر واحد صنعتی

نشانی:  
مشهد- میدان آزادی  
پودمان دانشگاه  
کد پستی:  
9177945944  
صندوق پستی: 111  
تلفن: 8763312  
نشانی الکترونیکی:  
fen@ferdowsi.um.ac.ir



<https://pooys.um.ac.ir/index.php?route=internal/portal/internal/next.php?Action=certification>

1/1

- دریافت فرم گواهی انجام کارآموزی از پورتال توسط دانشجو، مهر و امضا توسط سرپرست کارآموزی و آپلود در پورتال توسط دانشجو



## فرایند کارآموزی – مراحل پایان کارآموزی در پورتال دانشجو

- تهیه و آپلود گزارش مشروح در پورتال (فرمت پیشنهادی دفتر ارتباط با صنعت) در بخش فرم ها از سایت کارآموزی دانشکده موجود است)
- دریافت فرم “ارزیابی دانشجو توسط سرپرست کارآموزی” از پورتال
- تکمیل و مهر و امضای فرم توسط سرپرست کارآموزی
- آپلود فرم ارزیابی توسط دانشجو در پورتال
- تکمیل دو فرم الکترونیکی ارزیابی استاد کارآموزی و محل کارآموزی در پورتال توسط دانشجو

5/12/23, 9:38 AM

پاپ گرامی نام کارآموزی

این فرم توسط سرپرست کارآموز در واحد صنعتی تکمیل می گردد:

ردیف	اظهار نظر سرپرست کارآموز	عالی	خوب	متوسط	ضعیف	مردود	ضریب
1	حضور و غیاب، رعایت نظم و ترتیب و انضباط در کارگاه	✓					2
2	میزان علاقه به همکاری با دیگران	✓					1
3	علاقه به فراگیری	✓					2
4	استعداد فراگیری	✓					1
5	بهداشت و نظافت و میزان پشتکار	✓					2
6	ارزش پیشنهادات کارآموز جهت بهبود کار	✓					2
7	کیفیت گزارش های کارآموز به واحد صنعتی	✓					2

تعداد روز های مرخصی  تعداد روزهای غیبت

ارزیابی گزارش کارآموزی  نمره به حروف  نمره به عدد

نام سرپرست کارآموز  تاریخ تنظیم گزارش

پیشنهاد سرپرست کارآموز جهت بهبود برنامه کارآموزی  نام و امضاء سرپرست کارآموز

سپین کاران

## فرایند کارآموزی – انتظار جهت تایید خاتمه کارآموزی توسط دفتر ارتباط با صنعت

- در صورت تکمیل بودن مدارک خواسته شده، پایان کارآموزی توسط دفتر ارتباط با صنعت تایید می گردد و جهت ثبت نمره به استاد کارآموزی مراجعه گردد.
- در صورت عدم تایید خاتمه کارآموزی به دلیل نقص مدارک طی دو هفته پس از تکمیل و آپلود اطلاعات خواسته شده، از طریق ارسال ایمیل به [reng@um.ac.ir](mailto:reng@um.ac.ir) و نوشتن شماره دانشجویی و نام و نام خانوادگی در متن ایمیل، موضوع را پیگیری نمایید. (با ذکر عبارت **پیگیری خاتمه کارآموزی** ....نام دانشجو..... در موضوع ایمیل)

# مشکلات رایج

- عدم درج امضای معاون پژوهشی در پایین فرم معرفی نامه نهایی: انجام تنظیمات نمایش تصاویر در مرورگر
- عدم توجه به زمان بندی ارسال فرم تاییدیه شروع به کار و غیرفعال شدن مراحل بعدی کارآموزی: دریافت نامه معتبر سربرگ دار با مهر و امضای شرکت محل کارآموزی با محتوای تایید تاریخ شروع به کار کارآموزی و دریافت امضای استاد کارآموزی و ارسال به [reng@um.ac.ir](mailto:reng@um.ac.ir) با ذکر عبارت "غیرفعال شدن مراحل کارآموزی ..." در عنوان ایمیل توسط دانشجو
- پرتال من را کد می باشد. چگونه می توانم فرآیند کارآموزی را شروع کنم؟  
با توجه به انجام فرآیند کارآموزی از طریق پرتال، باید ابتدا نسبت به رفع مشکل از طریق آموزش اقدام نمایید و سپس با رعایت زمانبندی اعلام شده، فرآیند کارآموزی را انجام دهید.

## مسابقه کارآموز برتر – ارائه ۵ دقیقه ای

- برگزاری مسابقه در هفته پژوهش (۲۵ آذرماه)
- معرفی کارآموزان منتخب گروه های آموزشی توسط نمایندگان کارآموزی (حدکثر دو کارآموز از هر گروه)
- ارائه ۵ دقیقه ای دستاوردهای کارآموزان منتخب در روز مسابقه در هفته پژوهش
- امتیازدهی ارائه ها توسط هیئت داوران و انتخاب کارآموران برتر

## تماس با ما

- پست الکترونیک [reng@um.ac.ir](mailto:reng@um.ac.ir)
- تلفن تماس ۰۶۷۰۶۰۳۸۸-۰۵۱

**با تشکر از توجه شما**

**با بهترین آرزوها**

**در ادامه مسیر تحصیل و اشتغال در بازار کار**